

Số: **440** /TB-SXD

Hung Yên, ngày **09** tháng 9 năm 2026

THÔNG BÁO

Kết luận của đồng chí Trần Quang Triển, Giám đốc Sở Xây dựng tại cuộc họp ngày 07 tháng 9 năm 2026

Ngày 07/9/2026, đồng chí Trần Quang Triển, Giám đốc Sở Xây dựng chủ trì cuộc họp về tình hình thực hiện nhiệm vụ tháng 8 và triển khai các nhiệm vụ trọng tâm trong tháng 9 và các tháng cuối năm 2026. Dự họp có các đồng chí Lãnh đạo Sở; Trưởng các phòng, ban, đơn vị trực thuộc Sở.

Sau khi nghe báo cáo của các đồng chí lãnh đạo Sở, các phòng, ban, đơn vị; ý kiến thảo luận của các đại biểu dự họp, đồng chí Trần Quang Triển, Giám đốc Sở kết luận như sau:

1. Yêu cầu chung

- Tháng 9 và các tháng cuối năm 2026, yêu cầu trưởng các phòng, đơn vị tập trung cao độ, rà soát toàn bộ chương trình công tác, nhiệm vụ được giao; xác định rõ nội dung, sản phẩm, tiến độ và trách nhiệm thực hiện; chủ động xử lý hoặc kịp thời báo cáo lãnh đạo Sở đối với những khó khăn, vướng mắc vượt thẩm quyền.

- Thực hiện nghiêm các nhiệm vụ về khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số theo Nghị quyết số 57-NQ/TW, Kế hoạch số 294/KH-UBND ngày 27/7/2026, Kế hoạch số 303/KH-UBND ngày 29/7/2026 và Thông báo số 267/TB-UBND ngày 07/9/2026 của UBND tỉnh. Từng nhiệm vụ phải được theo dõi theo tiến độ, có sản phẩm và số liệu cụ thể; tập trung xử lý dứt điểm nhiệm vụ chậm tiến độ, cập nhật đầy đủ kết quả trên hệ thống theo dõi nhiệm vụ của tỉnh và thực hiện đúng chế độ báo cáo.

- Tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính; nâng cao trách nhiệm người đứng đầu; không để nhiệm vụ, văn bản hoặc báo cáo quá hạn do nguyên nhân chủ quan. Văn phòng Sở theo dõi, tổng hợp, định kỳ báo cáo Giám đốc Sở kết quả thực hiện.

2. Nhiệm vụ của Văn phòng Sở

- Chủ trì theo dõi, đôn đốc các phòng, ban, đơn vị thực hiện chương trình công tác và nhiệm vụ do Tỉnh ủy, UBND tỉnh, Chủ tịch UBND tỉnh, Đảng ủy Sở và lãnh đạo Sở giao; tổng hợp ngay các nhiệm vụ có nguy cơ chậm, muộn để báo cáo Giám đốc Sở chỉ đạo.

- Rà soát các nhiệm vụ chuyển đổi số, bảo đảm dữ liệu được cập nhật đúng, đủ, sạch, sống; phối hợp hoàn thiện cơ sở dữ liệu, hồ sơ đề xuất cấp độ an toàn thông tin và các nhiệm vụ thuộc trách nhiệm của Sở theo Thông báo số 267/TB-UBND.

- Căn cứ Quyết định số 2322/QĐ-UBND ngày 25/7/2026 của UBND tỉnh và Kế hoạch số 74/KH-SXD ngày 04/9/2026 của Sở Xây dựng thực hiện Kế hoạch số 294/KH-UBND của UBND tỉnh, Văn phòng Sở chủ trì, phối hợp với các phòng, đơn vị liên quan khẩn trương thực hiện 03 nhiệm vụ:

+ Hoàn thiện hạ tầng mạng nội bộ (LAN), bảo đảm an toàn thông tin phục vụ hoạt động chuyển đổi số của Sở với kinh phí được giao là 600 triệu đồng; hoàn thành trước ngày 30/9/2026.

+ Trang bị thiết bị đầu cuối công nghệ thông tin phục vụ phòng họp không giấy tờ với kinh phí được giao là 750 triệu đồng; hoàn thành trước ngày 30/9/2026.

+ Ứng dụng nền tảng mô hình thông tin công trình (BIM) phục vụ công tác thẩm định và quản lý dự án đầu tư xây dựng với kinh phí được giao là 288 triệu đồng; hoàn thành trước ngày 31/12/2026.

Văn phòng Sở chịu trách nhiệm tổ chức thực hiện bảo đảm đúng nội dung, tiến độ; quản lý, sử dụng và thanh, quyết toán kinh phí đúng mục đích, tiết kiệm, hiệu quả, không để xảy ra thất thoát, lãng phí.

3. Nhiệm vụ của Phòng Thẩm định công trình xây dựng

- Tập trung giải quyết các hồ sơ dự án liên quan đến khu, cụm công nghiệp; chủ động phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan, việc thẩm định, cấp phép xây dựng phải đảm bảo đúng kế hoạch khởi công các công trình của tỉnh.

- Đối với việc điều chỉnh dự án Thái Bình - Đồng Tu và thẩm định dự án tuyến đường từ phường Phố Hiến - Đồng Tu: Chủ động phối hợp Chủ đầu tư để đảm bảo tiến độ thẩm định; ngay khi nhận đủ báo cáo, hồ sơ phải tổ chức xử lý, tham mưu giải quyết theo thẩm quyền, rút ngắn thời gian thẩm định để đảm bảo đúng kế hoạch khởi công, giải ngân vốn đầu tư công của tỉnh.

- Chủ động huy động, bố trí cán bộ hỗ trợ xử lý hồ sơ khi khối lượng công việc tăng cao; bảo đảm chất lượng thẩm định và tiến độ giải quyết công việc.

4. Nhiệm vụ của Phòng Quản lý chất lượng công trình xây dựng

- Triển khai cuộc kiểm tra việc tuân thủ các quy định của pháp luật về chất lượng, an toàn lao động, vệ sinh môi trường trong thi công xây dựng công trình theo đúng kế hoạch được Giám đốc Sở phê duyệt tại quyết định số 283/QĐ-SXD ngày 21/5/2026;

- Tập trung giải quyết thủ tục hành chính về kiểm tra công tác nghiệm thu công trình xây dựng, đảm bảo chất lượng, tiến độ theo quy định; thường xuyên theo dõi, hướng dẫn hoặc tham mưu xử lý vi phạm theo thẩm quyền về trật tự xây dựng theo quy định.

5. Nhiệm vụ của Phòng Quản lý kết cấu hạ tầng xây dựng

- Chủ trì tham mưu thành lập Tổ công tác của Sở để rà soát, tháo gỡ khó khăn, vướng mắc đối với các dự án đầu tư theo phương thức đối tác công tư (PPP); phân loại từng nhóm vướng mắc, xác định thẩm quyền xử lý và đề xuất lộ trình thực hiện.

+ Đối với dự án PPP Long Hưng: rà soát toàn bộ hồ sơ pháp lý, quy hoạch, hợp đồng và tình hình thực hiện; làm rõ nội dung dự án không còn phù hợp quy hoạch, thời hạn hợp đồng, loại hợp đồng và nguyên tắc điều chỉnh giá; trên cơ sở đó

tham mưu phương án xử lý, trong đó xem xét phương án chấm dứt hợp đồng theo đúng quy định pháp luật.

+ Đối với Dự án đầu tư xây dựng Bến xe khách phía Tây thành phố Thái Bình: căn cứ hồ sơ pháp lý, báo cáo của UBND phường Trần Hưng Đạo, nhà đầu tư và kết quả rà soát của các cơ quan liên quan, khẩn trương tham mưu Sở báo cáo UBND tỉnh phương án chấm dứt dự án; làm rõ căn cứ, trình tự, trách nhiệm và phương án xử lý các vấn đề phát sinh, bảo đảm đúng quy định.

+ Đối với Dự án BOT tuyến tránh thị trấn Thanh Nê và đoạn từ đường vào Trung tâm Điện lực Thái Bình đến cầu Diêm Điền: tiếp tục hoàn thiện hồ sơ tham mưu chấm dứt hợp đồng trước thời hạn theo Nghị định số 122/2026/NĐ-CP ngày 03/4/2026; phối hợp với Sở Tài chính, nhà đầu tư, doanh nghiệp dự án, tổ chức tín dụng và các cơ quan liên quan rà soát giá trị bồi thường, nguồn kinh phí và trình tự thực hiện, báo cáo cấp có thẩm quyền xem xét, quyết định.

- Khẩn trương tham mưu UBND tỉnh ban hành quy định phân công, phân cấp quản lý công viên, cây xanh và mặt nước trên địa bàn tỉnh theo Nghị định số 258/2025/NĐ-CP; rà soát lại nội dung Tờ trình số 198/TTr-SXD ngày 10/7/2026 và ý kiến của UBND tỉnh, hoàn thiện phương án theo hướng giao Sở Xây dựng quản lý ở cấp tỉnh, bảo đảm rõ phạm vi, trách nhiệm và nguồn lực thực hiện.

- Khẩn trương tham mưu Sở trình UBND tỉnh xử lý 02 nội dung tồn tại theo Kết luận thanh tra số 20/KL-TTr ngày 11/02/2025 của Thanh tra Bộ Tài chính, liên quan đến phân cấp thẩm quyền xử lý tài sản kết cấu hạ tầng giao thông đường bộ và đường thủy nội địa trong trường hợp bị mất, bị hủy hoại.

Rà soát Nghị định số 44/2024/NĐ-CP, Nghị định số 12/2025/NĐ-CP và Nghị định số 99/2026/NĐ-CP ngày 31/3/2026; căn cứ tình hình thực tế sau sắp xếp đơn vị hành chính để hoàn thiện hồ sơ, dự thảo văn bản trình cấp có thẩm quyền, bảo đảm thống nhất và đúng quy định pháp luật.

5. Nhiệm vụ của Phòng Quản lý vận tải và An toàn giao thông

Chủ trì, phối hợp với Văn phòng Sở tham mưu báo cáo UBND tỉnh bố trí kinh phí để lựa chọn đơn vị tư vấn xây dựng Đề án chuyển đổi xanh đối với các tuyến xe buýt trên địa bàn tỉnh.

Sau khi được bố trí kinh phí, phối hợp với đơn vị tư vấn và các cơ quan, đơn vị liên quan rà soát hiện trạng phương tiện, tuyến, hạ tầng trạm sạp, nhu cầu vốn, cơ chế hỗ trợ và lộ trình chuyển đổi; xây dựng Đề án theo hướng phát triển vận tải hành khách công cộng sử dụng điện, năng lượng xanh, phù hợp với điều kiện thực tế và định hướng phát triển bền vững của tỉnh.

7. Nhiệm vụ của Phòng Quy hoạch, kiến trúc và phát triển đô thị

- Khẩn trương triển khai lựa chọn tư vấn lập QH chung 15 đô thị;

- Tham mưu tỉnh thành lập Hội đồng thẩm định để đánh giá, phân loại đô thị đối với các xã, phường chưa đáp ứng tiêu chí đô thị;

- Xác định lại ranh giới quy hoạch Khu Đại học phố Hiến mới (trong QH tỉnh) gửi Sở Tài chính tổng hợp.

8. Nhiệm vụ của Ban Quản lý và bảo trì công trình

- Công tác nghiệm thu, thanh toán quý đối với các gói thầu duy tu, bảo dưỡng thường xuyên: Yêu cầu đơn vị phải hoàn thiện hồ sơ nghiệm thu, thanh toán quý các gói thầu duy tu, bảo dưỡng thường xuyên của quý trước và trình Sở trước ngày 20 của tháng đầu tiên của quý tiếp theo.

- Đối với công tác sửa chữa định kỳ các công trình: Xây dựng đường găng tiến độ chi tiết cho từng công trình, trong đó xác định rõ nhiệm vụ, thời gian dự kiến hoàn thành các công việc của phòng, đơn vị có liên quan để đảm bảo hoàn thành việc thi công, nghiệm thu các công trình này trước 25/12/2026; trường hợp có khó khăn, vướng mắc phải kịp thời báo cáo lãnh đạo Sở để cho ý kiến giải quyết, không để chậm, muộn.

- Tham mưu thành lập Tổ xác minh vị trí đất cơ sở nhà đất số 10 - Hạt Cung Cầu Treo, tổng hợp báo cáo kết quả xác minh và đề xuất biện pháp giải quyết.

9. Tổ chức thực hiện

- Trưởng các phòng, đơn vị chịu trách nhiệm trực tiếp trước Giám đốc Sở về tiến độ, chất lượng và kết quả thực hiện các nhiệm vụ được giao tại Thông báo này; chủ động phối hợp, không đùn đẩy, né tránh trách nhiệm.

- Các đồng chí Phó Giám đốc Sở theo lĩnh vực được phân công thường xuyên kiểm tra, chỉ đạo, kịp thời xử lý khó khăn, vướng mắc; báo cáo Giám đốc Sở đối với nội dung vượt thẩm quyền.

- Văn phòng Sở theo dõi, đôn đốc, tổng hợp tình hình thực hiện; báo cáo Giám đốc Sở tại cuộc họp giao ban gần nhất và đề xuất xem xét trách nhiệm đối với tập thể, cá nhân để nhiệm vụ, báo cáo chậm, quá hạn do nguyên nhân chủ quan.

Sở Xây dựng thông báo để các phòng, đơn vị và tổ chức, cá nhân có liên quan biết, nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Các đ/c Lãnh đạo Sở;
- Các phòng, đơn vị;
- Lưu VT, VP.

